



รายงานผลการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลแซแล อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี

รายงานผลการดำเนินงานบริหารทรัพยากรบุคคล ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗
ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗
เทศบาลตำบลแซแล อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี

ประเด็นนโยบาย	โครงการกิจกรรม	การดำเนินงาน	งบประมาณ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินงาน
๑.การสรรหา	๑.๑การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๗-๒๕๖๙ ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๖	จัดทำแผนอัตรากำลัง ๒๕๖๖-๒๕๖๙ ประกาศใช้ไปเมื่อวันที่ ๒๙ กันยายน ๒๕๖๖
	๑.๒การจัดทำแผนสรรหาพนักงานส่วนท้องถิ่นให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงและทดแทนอัตรากำลังที่ว่าง โดยมุ่งเน้นให้อัตราว่างไม่เกินร้อยละ ๑๐	ได้ดำเนินการรับโอนย้าย สับเปลี่ยน ผู้อำนวยการกองช่าง	ไม่ใช้งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	ได้ดำเนินการรับโอนย้ายเรียบร้อยแล้ว
	๑.๓ แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและเลือกสรรพนักงาน	-ดำเนินการสรรหาพนักงานจ้างตำแหน่งคนงานทั่วไป ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์	ไม่ใช้งบประมาณ	กรกฎาคม ๒๕๖๗	-ได้สรรหาตำแหน่งตำแหน่งคนงานทั่วไป ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์

	๑.๔การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	ไม่มีดำเนินการ	ไม่ใช่ งบประมาณ	ไม่มี	ไม่มีดำเนินการ
๒.ด้านการพัฒนา	๒.๑จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและการดำเนินงานการตามแผนให้สอดคล้องกับแผนอัตรากำลัง	-จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ.๒๕๖๗-๒๕๖๘	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ สิงหาคม ๒๕๖๖	-จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๖๘
	๒.๒กำหนดเส้นทางการพัฒนาบุคลากรเพื่อเป็นกรอบในการพัฒนาบุคลากรในแต่ละตำแหน่ง	-มีการพิจารณาส่งบุคลากรเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-มีการพิจารณาส่งบุคคลเข้ารับการอบรมตามแผนพัฒนาบุคลากร
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้ตามสายงานให้อยู่ในระบบ e-learning เพื่อให้บุคลากรใช้เป็นแหล่งเรียนรู้ตลอดชีวิต	-มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ผ่านระบบสารสนเทศ	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-มีการส่งเสริมให้พนักงานเกิดการเรียนรู้ผ่านระบบสารสนเทศ
	๒.๔ ดำเนินการประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	-มีดำเนินการประเมินประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด	ไม่ใช่ งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	-มีดำเนินการประเมินประเมินผลพนักงานตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด

	๒.๕ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	-มีดำเนินการร้อยละ ๙๐ พึงพอใจด้านสิทธิสวัสดิการความก้าวหน้า	ไม่ใช่ งบประมาณ	๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-มีดำเนินการร้อยละ ๙๐ พึงพอใจด้านสิทธิสวัสดิการความก้าวหน้า
๓.ประเด็นการรักษาสีสร้างแรงจูงใจ	๓.๑ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	-ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ความก้าวหน้าในสายอาชีพให้บุคลากรทราบ
	๓.๒ดำเนินการบันทึกแก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและปัจจุบัน	-ได้ดำเนินการบันทึกแก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและปัจจุบัน	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุง ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและปัจจุบัน
	๓.๓จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	-ได้ดำเนินการจัด มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	ไม่ใช่ งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	-มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค

	๓.๔จัดให้มีการประเมินความดีความชอบตามผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	-ได้ดำเนินการจัดให้มีการประเมินความดีความชอบตามผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค	ไม่ใช่ งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๗	-มีการประเมินความดีความชอบ ตามผลการปฏิบัติราชการอย่างเป็นธรรมและเสมอภาค
	๓.๕ดำเนินการให้ความดีความชอบการปฏิบัติราชการประจำปี แก่บุคลากรดีเด่น	-ได้ดำเนินการให้ความดีความชอบการปฏิบัติราชการประจำปี แก่บุคลากรดีเด่น	ไม่ใช่ งบประมาณ	ครั้งที่ ๑ ๑ เมษายน ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๒ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	-ได้ดำเนินการให้ความดีความชอบการปฏิบัติราชการประจำปี แก่บุคลากรดีเด่น
	๓.๖จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสภาพแวดล้อมการทำงาน	-ได้ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสภาพแวดล้อมการทำงาน	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๗ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-ได้ดำเนินการจัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตของบุคลากรและสภาพแวดล้อมการทำงาน
๔.ด้านคุณธรรมจริยธรรมและวินัยข้าราชการ	๔.๑แจ้งเวียนประกาศประมวลจริยธรรม	-มีการแจ้งเวียนประกาศประมวลจริยธรรม	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-มีการแจ้งเวียนประกาศประมวลจริยธรรม
	๔.๒ให้บังคับบัญชามอบหมายงานให้ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติ	-ได้ดำเนินการออกคำสั่งมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่	ไม่ใช่ งบประมาณ	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-ได้ดำเนินการออกคำสั่งมอบหมายงานตามตำแหน่งหน้าที่

	การควบคุมตรวจสอบ กำกับดูแลให้ปฏิบัติ ตามหลักเกณฑ์ที่ กำหนด				
	๔.๓ส่งเสริมให้บุคลากร ปฏิบัติตามแผน เสริมสร้างวินัย คุณธรรมและจริยธรรม และการป้องกันการ ทุจริต	-มีการอบรม โครงการ คุณธรรม จริยธรรม	๕๐,๐๐๐	๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ -๓๐ กันยายน ๒๕๖๗	-บุคลากรมีความรู้ ความสามารถ



รายงานผลการบริหารทรัพยากรบุคคล

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๗

เทศบาลตำบลแซแล อำเภอกุมภวาปี จังหวัดอุดรธานี

๑. ข้อมูลสถิติ

๑.๑ ข้อมูลสถิติอัตรากำลังในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ (จำแนกตามประเภทตำแหน่ง) ของเทศบาลตำบลแชแล

ลำดับ	ตำแหน่ง	จำนวน (คน)
๑	ปลัดเทศบาล	๑
๒	หัวหน้าสำนักปลัด	๑
๓	ผู้อำนวยการกองช่าง	๑
๔	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	๑
๕	ผู้อำนวยการกองคลัง	๑
๖	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	๑
๗	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	๑
๘	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	๑
๙	นักวิชาการเกษตร	๑
๑๐	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	๑
๑๑	นักพัฒนาชุมชน	๑
๑๒	นิติกร	๑
๑๓	นักทรัพยากรบุคคล	๑
๑๔	นักวิชาการเงินและบัญชี	๑
๑๕	นักวิชาการศึกษา	๑
๑๖	นักวิชาการสาธารณสุข	๑
๑๗	นักวิชาการสุขาภิบาล	๑
๑๘	นักวิชาการจัดเก็บรายได้	๑
๑๙	เจ้าพนักงานธุรการ	๒
๒๐	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	๑
๒๑	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	๑
๒๒	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑
รวม		๒๓

๑.๒ ข้อมูลการบริหารทรัพยากรบุคคล (การเข้ารับการฝึกอบรม) ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

ลำดับที่	ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ประเภทหลักสูตร	ชื่อหลักสูตร/วิชา	หน่วยงานที่จัด	สำเร็จหลักสูตร
๑	นางสิริพรรณ ชัยประสงค์สุข	ปลัดเทศบาลตำบลแชแล	หลักสูตรบูรณาการ	ฝึกอบรมหลักสูตร “การเสนอและพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในฐานะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่น การตรวจสอบคุณสมบัติลักษณะต้องห้ามและข้อควรระวังเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเลือกตั้งวาระถัดไป” รุ่นที่ ๗	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	๑๖ – ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗
๒	นางสาวธณภรณ์ ยศทะแสน	หัวหน้าสำนักปลัด	หลักสูตรบูรณาการ	โครงการฝึกอบรมแนวทางปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	กรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น	๗-๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๓	นางสาวพรณี พรหมแสนปิง	ผู้อำนวยการกองคลัง	หลักสูตรบูรณาการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การเคลียร์ปัญหากระทบยอดเงินฝากธนาคาร ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ เงินมัดจำประกันสัญญา การบันทึกบัญชีสำหรับหน่วยงานภายใต้สังกัด พร้อมการแก้ไขปัญหาจากหน่วยตรวจสอบออกรายงานประจำปี๒๕๖๖ เพื่อเตรียมพร้อม เข้าสู่ NEW LAAS ตามหนังสือสั่งการ ว ๒๑๙ และเตรียมปิดบัญชีปี ๒๕๖๗ (สำหรับกองคลัง/หน่วยงานตรวจสอบภายใน/หน่วยงานภายใต้สังกัด)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	๑๗-๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๔	นายศุภทัต ฉัตรขวัญชัย	ผู้อำนวยการกองช่าง	หลักสูตรบูรณาการ	หลักสูตร “การคำนวณราคากลางงานก่อสร้างด้วยระบบอิเล็กทรอนิกส์ให้สอดคล้องตามหลักเกณฑ์การคำนวณราคากลางงานก่อสร้าง”	มหาวิทยาลัยขอนแก่น	๒๘-๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

๕	นายสุระพล ทาปลัด	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการเทศบาลตำบลแซแล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เทศบาลตำบลแซแล	๕-๘ มีนาคม ๒๕๖๗
๖	นายธรรมาวุธ พิทักษ์วาปี	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการเทศบาลตำบลแซแล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เทศบาลตำบลแซแล	๕-๘ มีนาคม ๒๕๖๗
๗	นางสาวพิชญุสรักษ์ณ์ สุขรมย์	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมความรู้เกี่ยวกับการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตาม พ.ร.บ.ส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๑ และบทบาทที่เกี่ยวข้องให้กับ อบท.	สำนักนโยบายและแผนทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๑๔ พฤศจิกายน ๒๕๖๗
๘	นางศรุษา โพธิ์ศรี	นักวิชาการเกษตรชำนาญการ	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารและข้อมูลด้านเทคนิควิชาการเพื่อสร้างความเข้าใจในการดำเนินโครงการตามภารกิจของกองทุนเพื่อส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	สำนักงานพลังงานจังหวัดอุดรธานี	๒๕ กันยายน ๒๕๖๗
๙	นางสลิตตา หล้าศักดิ์	นักวิเคราะห์นโยบายและแผนชำนาญการ	หลักสูตรบูรณาการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “ เสริมความรู้การชี้แจงคำขออนุมัติอุดหนุนในชั้นการพิจารณาร่าง พ.ร.บ. งบประมาณรายจ่ายประจำปีต่อคณะกรรมการธิการชุดต่างๆการจัดทำแผน/ผลการปฏิบัติงานและการใช้จ่ายงบประมาณในระบบ EvMIS การนำเงินอุดหนุนทั่วไปมาจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี และการบริหารงบประมาณเงินอุดหนุน”	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม	๒๓-๒๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗

๑๐	นางสาววิริยาภรณ์ เพ็งมีศรี	นักวิชาการศึกษาชำนาญการ	หลักสูตรบูรณาการ	โครงการพัฒนาประสิทธิภาพในการ จัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ และการบริหารงบประมาณ การ โอนเปลี่ยนแปลงงบประมาณ และการรับ เงินการเบิกจ่ายเงิน การใช้จ่ายเงินสะสม การเบิกจ่ายในการช่วยเหลือประชาชน การจัดงาน การจัดแข่งกีฬาการไ้รถยนต์ ราชการ ค่าใช้จ่ายในการบริหารงานตาม หนังสือกรมบัญชีกลาง ว ๑๑๙ และการ เบิกค่าจ้างเหมาบริการให้เป็นไปตาม กฎหมายและหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง	หนังสือจังหวัดอุดรธานี	๑๐-๑๒ มิถุนายน ๒๕๖๗
๑๑	นางสาววชิราภักษ์ ไชยโคตร	นักวิชาการสุขาภิบาล ชำนาญการ	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมเชิงปฏิบัติการ “ การเพิ่ม ประสิทธิภาพการบริหารจัดการสถานที่ กำจัดขยะมูลฝอยให้ถูกต้องตามหลัก วิชาการ	สำนักงานสิ่งแวดล้อมและ ควบคุมมลพิษที่ ๙ (อุดรธานี)	๑๕-๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๑๒	นางสาวดาวรรุณี ศรีจันทร์แดง	นักพัฒนาชุมชนปฏิบัติการ	หลักสูตรบูรณาการ	โครงการจัดทำแผนปฏิบัติการด้านการ พัฒนาสังคมจังหวัด พ.ศ. ๒๕๖๗-๒๕๗๐ ด้านการพัฒนาสังคมจังหวัดปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	สำนักงานพัฒนาสังคม และความมั่นคงมนุษย์ จังหวัดอุดรธานี	๒ – ๓ เมษายน ๒๕๖๗
๑๓	นายพนมกร พานพิมพ์	นิติกรปฏิบัติการ	หลักสูตรบูรณาการ	โครงการฝึกอบรม หลักสูตร “ เตรียม ความพร้อมเลือกตั้งท้องถิ่น หลักเกณฑ์ การเลือกตั้งท้องถิ่นฉบับใหม่ ระเบียบว่า ด้วยวิธีการหาเสียง และลักษณะต้องห้าม ในการหาเสียง การลาออกชิงความ ได้เปรียบกับผลของกฎหมาย การห้ามใช้ งบประมาณองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ ส่อไปในทางหาเสียงเลือกตั้ง นโยบาย ไหนที่ควรใช้ในการหาเสียง เทคนิคการ ชี้แจงกรณีถูกกล่าวหาว่ากระทำความผิด กฎหมายเลือกตั้ง	มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้าน สมเด็จเจ้าพระยา	๓๐ สิงหาคม-๑ กันยายน ๒๕๖๗

๑๔	นางสาวอรอุมา สุทธิวรรณ	นักทรัพยากรบุคคลปฏิบัติการ	หลักสูตรบูรณาการ	โครงการฝึกอบรมใช้งานแพลตฟอร์มดิจิทัลการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ทุกช่วงวัยภายใต้ Traffy Fondue ด้านสังคม (Sosafe)	กองทุนประชากรแห่งสหประชาชาติประจำประเทศไทย	๑ เมษายน ๒๕๖๗
๑๕	นางสาวภัทรา สรวงศิริ	นักวิชาการเงินและบัญชีปฏิบัติการ	หลักสูตรบูรณาการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การเคลียร์ปัญหากระทบยอดเงินฝากธนาคาร ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ เงินมัดจำประกันสัญญา การบันทึกบัญชีสำหรับหน่วยงานภายใต้สังกัด พร้อมการแก้ไขปัญหามาจากหน่วยตรวจสอบออกรายงานประจำปี๒๕๖๖ เพื่อเตรียมพร้อม เข้าสู่ NEW LAAS ตามหนังสือสั่งการ ว ๒๑๙ และเตรียมปิดบัญชีปี ๒๕๖๗ (สำหรับกองคลัง/หน่วยงานตรวจสอบภายใน/หน่วยงานภายใต้สังกัด)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	๑๗-๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๑๖	นางสาวมณีนรัตน์ เสนาคำ	นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ	หลักสูตรบูรณาการ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรผู้จัดการการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงให้แก่บุคลากรด้านสุขภาพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	กรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น	๒๒-๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๑๗	นายชูชาติ ไชยศาสตร์	เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยชำนาญงาน	หลักสูตรบูรณาการ	หัวข้อ “ การขับเคลื่อนเทคโนโลยีเพื่อสุขภาพและความปลอดภัยของประชาชนในยุคดิจิทัล”	บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ	๑๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๖
๑๘	นางธัญญชยา หมั่นเดช	เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชนปฏิบัติงาน	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง เพิ่มประสิทธิภาพการเขียนโครงการรายงานผลการดำเนินงานและการใช้งานระบบ	สำนักงานพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์	๒๖-๒๗ ธันวาคม ๒๕๖๖

๑๙	นางสาวอุทัยวัลย์ โฆษา	เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ ชำนาญงาน	หลักสูตรบูรณาการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “ การปรับปรุงแผนที่แม่บทด้วย โปรแกรม LTAX GIS การปรับปรุงจาก ข้อมูลมาตรา ๑๐ กรมที่ดิน แปลงที่ดิน ไม่มีเอกสารสิทธิโดยใช้เครื่องมือในการ แบ่งแปลงจัดทำ ผท.๗ ในระบบแบบ อัตโนมัติ การปรับปรุงข้อมูลทะเบียน ทรัพย์สิน การโอนข้อมูลรูปภาพเข้า Ltax online การประเมินในระบบ Ltax๓๐๐๐ และLtax online และการ เชื่อมราคาประเมินภาษีเข้าระบบ e-LAAS อัตโนมัติ”	มหาวิทยาลัยราชภัฏ อุดรธานี	๓-๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๒๐	นายสุจินดา ประทุม	เจ้าพนักงานธุรการชำนาญงาน	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่ม ศักยภาพการบริหารจัดการเทศบาล ตำบลแชแล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เทศบาลตำบลแชแล	๕-๘ มีนาคม ๒๕๖๗
๒๑	นางสาวสิริมณี กิตติราช	ครู คศ.๒	หลักสูตรบูรณาการ	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วย การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ และ การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน	๒๖-๒๘ เมษายน ๒๕๖๗
๒๒	นางสาวรัตนา เครือเนตร	ครู คศ.๒	หลักสูตรบูรณาการ	โครงการสัมมนาเชิงปฏิบัติการว่าด้วย การจัดทำข้อตกลงในการพัฒนางาน (PA) การประเมินตำแหน่งและวิทยฐานะ และ การเลื่อนเงินเดือนข้าราชการหรือ พนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษา ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลอีสาน	๒๖-๒๘ เมษายน ๒๕๖๗

๒๓	นางสาวภคพร ไชยดี	ครู คศ.๑	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการเทศบาลตำบลแซแล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เทศบาลตำบลแซแล	๕-๘ มีนาคม ๒๕๖๗
๒๔	นางสาววราภรณ์ จิตรใส	ครู คศ.๓	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการเทศบาลตำบลแซแล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เทศบาลตำบลแซแล	๕-๘ มีนาคม ๒๕๖๗
๒๕	นางอรอนงค์ จักมา	ครู คศ.๓	หลักสูตรบูรณาการ	โครงการขยายผลวิทยากรเพื่อทำหน้าที่ผู้ถ่ายทอดความรู้เกี่ยวกับประวัติศาสตร์ชาติไทย ประจำท้องถิ่นระดับอำเภอ และระดับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ครูข)	กรมส่งเสริมปกครองท้องถิ่น	๒-๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗
๒๖	นางสาวอุดม อย่างสวย	ครู คศ.๒	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการเทศบาลตำบลแซแล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เทศบาลตำบลแซแล	๕-๘ มีนาคม ๒๕๖๗
๒๗	นางสาวอุไรพร แก้ววิเศษ	ผู้ช่วยนักวิเคราะห์นโยบายและแผน	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการเทศบาลตำบลแซแล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เทศบาลตำบลแซแล	๕-๘ มีนาคม ๒๕๖๗
๒๘	นางสาวนฤมลกนก จันทรเสนา	ผู้ช่วยนักทรัพยากรบุคคล	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการเทศบาลตำบลแซแล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เทศบาลตำบลแซแล	๕-๘ มีนาคม ๒๕๖๗

๒๙	นางสาวธนษรณ์ สุวรรณโคตร	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรบูรณาการ	ฝึกอบรมหลักสูตร “การเสนอและพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในฐานะผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกท้องถิ่นการตรวจสอบคุณสมบัติลักษณะต้องห้ามและข้อควรระวังเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับการเลือกตั้งวาระถัดไป” รุ่นที่ ๗	มหาวิทยาลัยราชภัฏสวนสุนันทา	๑๖ – ๒๘ สิงหาคม ๒๕๖๗
๓๐	นางสาววิภาพร ชอบสุข	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมโครงการคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	เทศบาลตำบลแชแล	๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗
๓๑	นายบัญญัติ เสนาคำ	พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมโครงการคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	เทศบาลตำบลแชแล	๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗
๓๒	นายธณชัย นักผูก	พนักงานขับรถยนต์ส่วนกลาง	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมโครงการคุณธรรม จริยธรรม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	เทศบาลตำบลแชแล	๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๗
๓๓	นายธีรวัฒน์ รังสรรค์สมบัติ	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานป้องกันฯ	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการเทศบาลตำบลแชแล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เทศบาลตำบลแชแล	๕-๘ มีนาคม ๒๕๖๗
๓๔	นายวุฒิชัย พันหอม	พนักงานขับรถยนต์ดับเพลิง	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการเทศบาลตำบลแชแล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เทศบาลตำบลแชแล	๕-๘ มีนาคม ๒๕๖๗
๓๕	นายอภิศักดิ์ ดากา	พนักงานดับเพลิง	หลักสูตรบูรณาการ	โครงการฝึกอบรมหลักสูตรพนักงานดับเพลิงขั้นก้าวหน้า รุ่นที่ ๒/๒๕๖๗	กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๙-๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗
๓๖	นายวีระศักดิ์ ฤทธิมหา	ผู้ช่วยนายช่างไฟฟ้า	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการเทศบาลตำบลแชแล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เทศบาลตำบลแชแล	๕-๘ มีนาคม ๒๕๖๗

๓๗	นายเอกชัย ขาวกฤษ	ผู้ช่วยนายช่างสำรวจ	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการเทศบาลตำบลแชแล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เทศบาลตำบลแชแล	๕-๘ มีนาคม ๒๕๖๗
๓๘	นางสาวตะวันลิรี ชัยประสงค์สุข	คนงานทั่วไป	หลักสูตรบูรณาการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “ การเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานตามระเบียบสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	จังหวัดอุดรธานี	๒๖-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๓๙	นางสาวอริสา อ่อนละมูล	ผู้ช่วยนักวิชาการพัสดุ	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการเทศบาลตำบลแชแล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เทศบาลตำบลแชแล	๕-๘ มีนาคม ๒๕๖๗
๔๐	นางสาวหนึ่งฤทัย จิตตฤทธิ	ผู้ช่วยนักวิชาการเงินและบัญชี	หลักสูตรบูรณาการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “การเคลียร์ปัญหากระทบยอดเงินฝากธนาคาร ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์ เงินมัดจำประกันสัญญา การบันทึกบัญชีสำหรับหน่วยงานภายใต้สังกัด พร้อมการแก้ไขปัญหาจากหน่วยตรวจสอบออกรายงานประจำปี๒๕๖๖ เพื่อเตรียมพร้อม เข้าสู่ NEW LAAS ตามหนังสือสั่งการ ว ๒๑๙ และเตรียมปิดบัญชีปี ๒๕๖๗ (สำหรับกองคลัง/หน่วยงานตรวจสอบภายใน/หน่วยงานภายใต้สังกัด)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลสุวรรณภูมิ	๑๗-๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๔๑	นางสาวพลอยนภา อ่อนเฉวียง	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการเทศบาลตำบลแชแล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เทศบาลตำบลแชแล	๕-๘ มีนาคม ๒๕๖๗

๔๒	นายอุทัย เครือเนตร	พนักงานขับรถกระเช้า	หลักสูตรบูรณาการ	อบรมสัมมนาและศึกษาดูงานเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารจัดการเทศบาลตำบลแชแล ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๗	เทศบาลตำบลแชแล	๕-๘ มีนาคม ๒๕๖๗
๔๓	นางสาวสุภารัตน์ บุญจันทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้	หลักสูตรบูรณาการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร “ การปรับปรุงแผนที่แม่บทด้วยโปรแกรม LTAX GIS การปรับปรุงจากข้อมูลมาตรา ๑๐ กรมที่ดิน แปลงที่ดินไม่มีเอกสารสิทธิโดยใช้เครื่องมือในการแบ่งแปลงจัดทำ ผท.๗ ในระบบแบบอัตโนมัติ การปรับปรุงข้อมูลทะเบียนทรัพย์สิน การโอนข้อมูลรูปภาพเข้า Ltax online การประเมินในระบบ Ltax๓๐๐๐ และ Ltax online และการเชื่อมราคาประเมินภาษีเข้าระบบ e-LAAS อัตโนมัติ”	มหาวิทยาลัยราชภัฏอุดรธานี	๓-๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๔๔	นางสาวนุชนาฏ กระทุ่มจันทร์	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	หลักสูตรบูรณาการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ “ การเพิ่มทักษะการปฏิบัติงานตามระเบียบสารบรรณและการเขียนหนังสือราชการของบุคลากรองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗	จังหวัดอุดรธานี	๒๖-๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๔๕	นางสาวพนิดา แก้วดี	ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	หลักสูตรบูรณาการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการหลักสูตร ปรับปรุง ปิดบัญชีในระบบ e-laas และการนำเสนอรายงานทางการเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗	มหาวิทยาลัยบูรพา	๑๘-๒๐ ตุลาคม ๒๕๖๗

๔๖	นางสาวพรวนภา วิพายา	ผู้ช่วยนักวิชาการศึกษา	หลักสูตรบูรณาการ	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติการ หลักสูตร “การเคลียร์ปัญหากระทบ ยอดเงินฝากธนาคาร ค่าเสื่อมราคา สินทรัพย์ เงินมัดจำประกันสัญญา การ บันทึกบัญชีสำหรับหน่วยงานภายใต้ สังกัด พร้อมการแก้ไขปัญหาจากหน่วย ตรวจสอบออกรายงานประจำปี๒๕๖๖ เพื่อเตรียมพร้อม เข้าสู่ NEW LAAS ตาม หนังสือสั่งการ ว ๒๑๙ และเตรียมปิด บัญชีปี ๒๕๖๗ (สำหรับกองคลัง/ หน่วยงานตรวจสอบภายใน/หน่วยงาน ภายใต้สังกัด)	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลสุวรรณภูมิ	๑๗-๑๙ พฤษภาคม ๒๕๖๗
----	---------------------	------------------------	------------------	---	---	-----------------------

ปัญหาและอุปสรรค -การบริหารงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล เป็นไปตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล ไม่มีปัญหาและอุปสรรค เนื่องจาก
อัตรากำลังที่ได้สรรหามาตรงตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่ง

ข้อเสนอแนะ - เพื่อให้นโยบายด้านการบริหารทรัพยากรบุคคลมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน ควรส่งเสริมให้บุคลากรทุกตำแหน่งได้รับ
การอบรมเพื่อพัฒนาศักยภาพ